



**Введено в действие  
приказом от 02.09.2024 № 352/3**

**Директор**

**О.К. Тимофеева**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении центре для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 15»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 15» (далее - Учреждение).

1.2. В Учреждении предоставляются социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-экономические, социально-правовые услуги в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения Санкт-Петербурга, находящимися в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями социальной сферы, здравоохранения, внутренних дел, общественными организациями и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением.

1.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем, а также иными органами и организациями, осуществляющими контроль и надзор в пределах их компетенции.

1.5. Основные задачи Учреждения:

1.5.1. Осуществление функций организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданных Санкт-Петербургом, предусмотренных федеральным законодательством.

1.5.2. Предоставление социальных услуг несовершеннолетним воспитанникам, а также лицам из числа детей, завершившим пребывание в учреждении, в возрасте от 18 до 23 лет.

1.5.3. Реализация образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ для несовершеннолетних воспитанников.

1.6. Содержание и обучение воспитанников в Учреждении осуществляются на основе полного государственного обеспечения.

1.7. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов воспитанников и светского характера воспитания.

1.8. Учреждение действует на основании следующих нормативных правовых актов:

- Конвенции о правах ребенка (Ратифицирована Постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 г. № 1559-1);
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Федерального закона от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;
- Федерального закона от 28.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 "О реализации главы 3 "Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга";
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.07.2015 № 560 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481";
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Санкт-Петербурга, Устава Центра.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учредителем Учреждения (далее – учредитель) является город Санкт-Петербург в лице Комитета имущественных отношений и Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

2.2. Учредительными документами Учреждения являются решение учредителя о его создании (реорганизации) и Устав Учреждения, утверждаемый Учредителем.

2.3. Учреждение как юридическое лицо имеет Устав, расчетный и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

2.4. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

2.5. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации, союзы и т.п.).

2.6. Реорганизация и ликвидация Учреждения проводятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Условия размещения учреждения, его обеспеченность коммунально-бытовыми услугами всех видов: центральное отоплением, водопровод, канализация, электричество, радио, телефоны, телевидение, интернет, электронная почта.

2.8. Учреждение соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности.

2.9. Учреждение взаимодействует и поддерживает контакты с другими учреждениями социальной защиты населения, органами здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением.

2.10. Основными критериями к оценке эффективности деятельности Учреждения являются:

- выполнение государственного (муниципального) задания по объему и качеству,
- соответствие качества предоставляемых социальных услуг стандарту качества, соответствие деятельности Учреждения Уставу и иным нормативным правовым актам.

### **3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

3.2. Имущество Учреждения в зависимости от правового режима составляют:

- имущество, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения;
- имущество, поступившее в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.3. Имущество, в том числе денежные средства, в отношении которых Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, составляют:

3.3.1. Денежные средства, направленные на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга.

3.3.2. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Комитетом на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

3.4. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных федеральным законом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с государственным заданием и назначением имущества.

3.5. В самостоятельное распоряжение Учреждение, если иное не предусмотрено Уставом, а также федеральным законом, поступают:

3.5.1. Движимое имущество, не относящееся к особо ценному движимому имуществу, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Комитетом на приобретение такого имущества.

3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной Уставом.

3.5.3. Имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законом, основаниям (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования), за исключением недвижимого имущества.

3.6. Имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении, Учреждение распоряжается по своей инициативе, от своего имени и в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.7. Имущество может быть изъято из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Комитетом путем предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия КИО.

Под термином "крупная сделка" в целях настоящего пункта понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого

имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.11. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.12. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения. Под термином "возможности Учреждения" в целях настоящего пункта понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности КИО и Комитету. Такая сделка должна быть одобрена КИО и Комитетом.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

#### **4. Порядок принятия несовершеннолетних на обслуживание и снятие с него**

4.1. Зачисление граждан в Учреждение производится приказом Руководителя Учреждения на основании направления, выдаваемого Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга и Постановления органа опеки и попечительства.

4.2. Социальное обслуживание граждан осуществляется Учреждением на постоянной основе.

4.3. Снятие граждан с обслуживания производится приказом Руководителя Учреждения на основании, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. В Учреждение принимаются:

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- дети, имеющие законных представителей (родителей, усыновителей либо опекунов (попечителей), которые не могут по уважительным причинам исполнять свои обязанности в отношении детей.

4.5. В соответствии с п. 6 Постановления Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" «дети помещаются под надзор в организации для детей-сирот на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

б) направление органа или организации, осуществляющих функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, выданного в установленном субъектами Российской Федерации порядке».

Вышеуказанные документы представляются органами опеки и попечительства в Учреждение не позднее одного месяца со дня помещения ребенка в организацию для детей-сирот.

4.6. По завершении пребывания подопечного в Учреждении, а также при прекращении опеки или попечительства подопечному выдаются:

а) паспорт;

б) полис обязательного медицинского страхования;

в) медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного (при наличии), а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для подопечных с ограниченными возможностями здоровья);

г) документ об образовании;

д) документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;

е) документы, подтверждающие право подопечного на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилыми помещениями;

ж) справка о пребывании подопечного в организации для детей-сирот (в случае завершения пребывания подопечного в организации для детей-сирот);

з) пенсионное удостоверение (при наличии);

и) пенсионная книжка (при наличии);

к) удостоверение об инвалидности (при наличии);

л) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

4.8. Права и обязанности воспитанников определяются правилами внутреннего распорядка Учреждения.

4.9. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- бесплатное содержание и получение общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- защиту своих прав и интересов;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;

- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- развитие своих творческих способностей и интересов;

- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;

- оздоровительный отдых.

4.10. Воспитанники обязаны выполнять Устав, правила внутреннего распорядка Учреждения, бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения.

4.11. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным медицинским персоналом.

В основные обязанности медицинских работников Учреждения входит:

- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно-психическим развитием воспитанников, оказание медицинской помощи;
- организация и проведение один раз в год углубленных медицинских осмотров, профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;
- медицинский контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противозидемического режима;
- осуществление контроля за качеством питания, соблюдение рационального режима учебной и внеучебной деятельности воспитанников;
- профессиональные рекомендации воспитанникам с учетом их состояния здоровья;
- работа с воспитанниками по гигиеническому воспитанию, пропаганда санитарно-просветительских знаний.

4.12. Психологическое обеспечение воспитательного процесса в Учреждении, консультативную и профилактическую работу с педагогическими работниками осуществляют педагоги-психологи.

4.13. Социальные педагоги осуществляют связь с социальными службами и службой занятости, оказывают помощь администрации Учреждения в вопросах охраны прав воспитанников и выпускников, их социальной адаптации.

4.14. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

4.15. Отношения между работниками и администрацией Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.16. Работники Учреждения имеют право на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.17. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний воспитанников;
- повышать квалификацию. С этой целью администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях повышения квалификации;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, а также дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам учреждения.

## **5. Условия оказания социальных услуг**

5.1. Социальные услуги в учреждении оказываются бесплатно на основании Устава учреждения.

## **6. Основные задачи деятельности учреждения, категории обслуживаемого населения. Виды деятельности, осуществляемые учреждением**

6.1. Круглосуточный прием и содержание несовершеннолетних воспитанников, в том числе создание условий их пребывания в Учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность.

6.2. Уход за несовершеннолетними воспитанниками, организация их физического развития с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения несовершеннолетними воспитанниками образования, а также воспитание несовершеннолетних воспитанников, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением несовершеннолетних воспитанников к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах.

6.3. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних воспитанников, в том числе защита прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников.

6.4. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних воспитанников.

6.5. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям несовершеннолетних воспитанников в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.

6.6. Организация содействия устройству несовершеннолетних воспитанников на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

6.7. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

6.8. Подготовка несовершеннолетних воспитанников к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

-Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

6.9. Восстановление нарушенных прав несовершеннолетних воспитанников и представление их интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

6.10. Психолого-медико-педагогическая помощь несовершеннолетних воспитанников, в том числе реализация мероприятий по оказанию психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи несовершеннолетним воспитанникам, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью.

Создание условий доступности получения несовершеннолетними воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (т.е. имеющими недостатки в физическом и (или) психическом развитии) и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением.

6.11. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития несовершеннолетних воспитанников.

6.12. Оказание медицинской помощи несовершеннолетним воспитанникам, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации.

6.13. Организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации несовершеннолетних воспитанников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.14. Оказание несовершеннолетним воспитанникам квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

6.15. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противозидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима несовершеннолетних воспитанников.

6.16. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов – несовершеннолетних воспитанников.

6.17. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних воспитанников.

6.18. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетних воспитанников и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

6.19. Ведение в установленном порядке личных дел несовершеннолетних воспитанников.

6.20. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

6.21. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении в возрасте от 18 до 23 лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

6.22. Реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации несовершеннолетних воспитанников с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество.

6.23. Организация физического воспитания несовершеннолетних воспитанников - детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.

6.24. Другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав несовершеннолетних воспитанников.

6.25. Реализация образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ.

6.26. Определение конкретных форм помощи несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, исходя из состояния их здоровья, возможности к самообслуживанию и материально-бытового положения;

6.27. Разработка и реализация индивидуальных планов жизнеустройства воспитанников.

## **7.УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя.

7.2. Учреждением возглавляет директор (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Комитетом в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Комитетом и Руководителем.

7.3. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия.



7.4. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей Руководителя, в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке, условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Учреждения, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Центра, а также невыполнение государственного задания.

7.5. Руководитель без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях.

7.6. Руководитель обязан обеспечивать:

7.6.1. Надлежащее оформление сделок.

7.6.2. Надлежащее ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации.

7.6.3. Надлежащий учет доходов и расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, в соответствии с Уставом.

7.6.4. Осуществление в полном объеме видов деятельности, в соответствии с целями, предусмотренными Уставом и государственным заданием.

7.6.5. Разработку и согласование с Комитетом программ развития Учреждения.

7.6.6. Соблюдение порядка подготовки, представления и формы отчетности.

7.6.7. Обеспечивать недопущение к работе в Учреждении лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, в также против общественной безопасности.

7.7. Руководитель обязан от имени администрации Учреждения заключить коллективный договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение.

Вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы Учредителя (в том числе финансирование Учреждения), вступают в силу только после согласования с Учредителем.

7.8. Заместители Руководителя и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Комитетом.

7.9. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

7.10. В Учреждении могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются локальными актами Учреждения.

Приложение к настоящему Положению :  
- «Структурная схема прямой подчиненности».

Утверждаю:  
Директор

О.К. Тимофеева

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 15»

Структурная схема прямой подчиненности

