

**ПРИНЯТО**

На Педагогическом совете  
СПб ГБУ «Центр содействия  
семейному воспитанию №15»  
Протокол № 2 от 18.05.2021 года.



*Сот. Фомин*  
Председатель ПК АБ

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор СПб ГБУ «Центра содействия  
семейному воспитанию №15»  
О.К. Тимофеева  
Приказ № 188/11 от 18.05.2021



Порядок пользования объектами

инфраструктуры

в структурном дошкольном подразделении п. Вырица

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения  
центра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
«Центр содействия семейному воспитанию № 15»

Санкт-Петербург

2021

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует пользование объектами инфраструктуры в структурном дошкольном подразделении п. Вырица Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 15» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок гарантирует предоставление воспитанникам Учреждения прав на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта и игр Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08.2020 N 59599); Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее по тексту - СанПиН СП 2.4.3648-20); Уставом Учреждения.

1.4. В Порядке используются следующие понятия:

1.4.1. «Лечебно-оздоровительная инфраструктура» - совокупность объектов Учреждения, необходимых для охраны жизни и здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры относятся:

- кабинет врача (медицинский кабинет);
- процедурный кабинет;
- сестринская;
- изолятор (№ 1, № 2);
- массажный кабинет;
- кабинет учителя-логопеда;
- соляная пещера «Галокомплекс»;
- помещения для специальных коррекционных занятий;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет учителя-дефектолога;

1.4.2. «Объекты культуры» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры относятся:

- музыкальный зал.

1.4.3. «Объекты спорта и игр» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта относятся:

- спортивный зал;
- спортивная площадка;
- игровая площадка с игровым и спортивным оборудованием, со специальным покрытием для детей младшего возраста;
- групповые площадки.

1.5. Общие правила пользования воспитанниками Учреждения всеми объектами инфраструктуры:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудниками Учреждения;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов Учреждения, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

1.6. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.

1.7. Воспитанники обладают неотъемлемым правом на охрану здоровья, пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта и игр Учреждения.

Это право в Учреждении обеспечивается охраной быта, отдыха, воспитания и обучения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта и игр, а также предоставлением первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях (по педиатрии).

1.8. Воспитанники имеют право:

- на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта и игр Учреждения;
- на обучение, развитие в условиях, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.

1.9. В Учреждении создаются необходимые условия для получения своевременной и квалифицированной медицинской помощи, пользования объектами культуры и объектами спорта и игр.

## **2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой Учреждения**

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются для организации исполнения функции Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Кабинет врача (медицинский кабинет), процедурный кабинет, изолятор, сестринская используются для организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи, первичной врачебной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения.

2.3. Внеплановые посещения воспитанниками кабинета врача (медицинского кабинета) и (или) изолятора осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевшего ребенка изолируют от здоровых детей (в помещении изолятора) до улучшения состояния здоровья или госпитализации в лечебно-профилактическую организацию.

2.4. Кабинет учителя-логопеда предназначен для проведения:

- диагностического обследования речевого развития воспитанников;
- подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми, имеющими нарушения речи.

2.5. Посещение кабинета учителя-логопеда воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий или графиком проведения диагностического обследования речевого развития.

2.6. Сопровождение воспитанника из группы в кабинет учителя-логопеда (или участия в подгрупповых и индивидуальных занятиях или в диагностике) и в группу (после окончания занятия) осуществляет учитель-логопед или воспитатель группы.

2.7. Кабинет педагога-психолога предназначен для:

-оказания своевременной квалифицированной консультативно-методической, психологической и психокоррекционной помощи воспитанникам, педагогам по вопросам развития, обучения и воспитания воспитанников, а также социально-психологической реабилитации и адаптации.

2.8. Посещение кабинета педагога-психолога воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.9. Сопровождение воспитанника из группы в кабинет педагога-психолога (или участия в подгрупповых и индивидуальных занятиях или в диагностике) и в группу (после окончания занятия) осуществляет педагог-психолог или воспитатель группы.

2.10. Кабинет учителя-дефектолога – представляет собой специально оборудованное отдельное помещение для проведения диагностической, коррекционно-развивающей и консультативной работы.

Оформление кабинета учителя-дефектолога должно создавать для воспитанника атмосферу уюта и психоэмоционального комфорта, соответствовать требованиям необходимости и достаточности в оснащении обозримых пособий, игр, тренажеров. В то же время атмосфера в кабинете должна создавать рабочий настрой и мотивировать воспитанника на учебную деятельность.

2.11. Посещение кабинета учителя-дефектолога воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.12. Сопровождение воспитанника из группы в кабинет учителя-дефектолога (или участия в подгрупповых и индивидуальных занятиях или в диагностике) и в группу (после окончания занятия) осуществляет учитель-дефектолог или воспитатель группы.

2.13. Массажный кабинет предназначен для оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по медицинскому массажу.

2.14. Посещение массажного кабинета воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием процедур и только в сопровождении воспитателя группы или врача (медсестрой по массажу).

2.15. Помещения для специальных коррекционных занятий:

Коррекционные занятия — это специальная работа, основанная на использовании практических упражнений, игр, элементов продуктивной и других видов и форм деятельности, способствующая усвоению знаний и умений. Коррекционная направленность проявляется в исправлении нарушенных психических функций, вызывающих у воспитанников трудности в дошкольном образовании, в развитии познавательных процессов.

Система коррекционной работы предусматривает проведение с воспитанниками индивидуальных и групповых коррекционных занятий общеразвивающей и предметной направленности.

Коррекционно-развивающие занятия должны способствовать овладению воспитанником основными компонентами интеллектуальной деятельности: мотивационно-ориентировочным (умение принять инструкцию), операционным (способы действия, достижение результата), контрольно-оценочным (умение проконтролировать ход работы и адекватно оценить ее результаты).

2.16. Посещение коррекционных занятий воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.17. Сопровождение воспитанника из группы на занятия и в группу (после окончания занятия) осуществляет педагог или воспитатель группы.

2.18. Соляная пещера «Галокомплекс»:

- Сеансы рекомендовано проводить не ранее, чем через 1 час после еды или физической нагрузки. После сеанса рекомендовано пол часа не есть, не пить, и не выходить с теплого помещения на улицу, если прохладно;

- В Соляную пещеру можно проходить только в сопровождении медицинского работника;
- Медицинский работник должен внимательно смотреть за воспитанниками и не разрешать им кидаться солью, тереть глаза руками, чтобы соль не попала в глаза. При попадании необходимо незамедлительно промыть глаза;
- Во время сеанса запрещено открывать двери без острой необходимости. Открывание дверей ведет к уменьшению концентрации соляного аэрозоля.

### **3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры Учреждения**

3.1. Объекты культуры Учреждения используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

3.2. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности.

3.3. Пользоваться данным объектом культуры имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников.

3.4. Право на пользование данным объектом культуры предоставляется воспитанникам при организации непосредственно образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (дополнительное образование, праздники, развлечения, соревнования и иные мероприятия).

3.6. Организация непосредственно образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в пункте 1. 4.2. настоящего Порядка, разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.

3.7. При проведении в музыкальном зале праздников с участием воспитанников нескольких групп ответственность за проведение занятий возлагается заместителем директора по УВР на воспитателей групп (или музыкального руководителя).

### **4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта и игр Учреждения**

4.1. Объекты спорта и игр Учреждения используются для организации образовательной деятельности (физкультурные занятия), проведения утренней гимнастики и спортивно-оздоровительных мероприятий.

4.2. График работы спортивного зала определяется расписанием образовательной деятельности.

4.3. Занятия в спортивном зале проводит воспитатель или инструктор по физической культуре, которые знакомят воспитанников с правилами поведения в спортивном зале.

4.4. Правила поведения в спортивном зале:

- воспитанники приходят на физкультурные занятия (соревнования, спортивные праздники и пр.) в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники соблюдают правила выполнения физкультурных (спортивных) упражнений;
- воспитанникам не рекомендуется громко кричать, толкаться, использовать спортивные снаряды не по назначению и самовольно.

4.5. При проведении в спортивном зале соревнований с участием воспитанников нескольких групп ответственность за проведение занятий возлагается заместителем директора по УВР на воспитателей групп или инструктора по физкультуре.

4.6. На спортивной площадке Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной

деятельности в соответствии с расписанием, а также различные спортивно-оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы Учреждения.

4.7. С правилами поведения на спортивной площадке воспитанников знакомит воспитатель или инструктор по физической культуре:

- воспитанники приходят на спортивную площадку в специальной спортивной одежде и обуви (в зависимости от сезона);
- воспитанники соблюдают правила выполнения спортивных упражнений;
- воспитанникам не рекомендуется громко кричать, толкаться, использовать спортивные снаряды не по назначению и самовольно.

4.8. Занятия на спортивной площадке проводит инструктор по физической культуре или воспитатель с соблюдением всех инструкций по охране жизни и здоровья детей.

4.9. При проведении на спортивной площадке соревнований с участием воспитанников нескольких групп ответственность за проведение занятий возлагается заместителем директора по УВР на воспитателей групп (или инструктора по физкультуре).

4.10. Ответственные лица за проведение занятий и мероприятий в целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев в спортивном зале и на спортивной площадке обязаны лично осмотреть данные объекты, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещений нормам техники безопасности.

4.11. На игровой площадке с игровым и спортивным оборудованием, со специальным покрытием для детей младшего возраста, а также групповой площадке Учреждения (далее площадки) проводятся занятия в рамках образовательной деятельности в соответствии с расписанием, а также различные оздоровительные, игровые мероприятия в соответствии с планом работы Учреждения.

4.12. С правилами поведения на площадках воспитанников знакомит воспитатель или инструктор по физической культуре.

4.13. Оздоровительные и игровые мероприятия, проводимые на площадках, ведутся под наблюдением и участием воспитателя и (или) инструктора по физической культуре с соблюдением всех инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников.

4.14. Ответственность за проведение вышеуказанных мероприятий, жизнь и здоровье воспитанников во время мероприятий возлагается заместителем директора по УВР на воспитателей групп и (или) инструктора по физкультуре в случае участия воспитанников нескольких групп, на воспитателя и (или) инструктора по физкультуре в случае участия воспитанников одной группы.

## **5. Обязанности администрации Учреждения для обеспечения реализации права воспитанников на пользование объектами инфраструктуры Учреждения**

5.1. Администрация Учреждения обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности объектов инфраструктуры;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования;
- обеспечить условия для проведения образовательной и ведения медицинской деятельности на объектах инфраструктуры.
- обеспечить условия по охране жизни и здоровья воспитанников во время пользования объектами инфраструктуры Учреждения.